





T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Din Öğretimi Genel Müdürlüğü

Sayı : 52532194-602.05-E.20014773  
Konu : Yönetici Gelişim Programı (2018-2019)

23.10.2018

DAĞITIM YERLERİNE

Günümüzde, değişimler ve gelişmeler dinamik bir süreç içerisinde hızla devam etmektedir. Eğitim alanında okullar da bu değişim, dönüşüm ve gelişmelerden etkilenmektedir. Bu sürecin sağlıklı bir şekilde yönetilmesi ise büyük oranda eğitim liderinin iletişim ve yönetim becerilerine bağlıdır. Bu çerçevede Genel Müdürlüğümüz tarafından “Yönetici Gelişimi Planı” (YÖGEP) hazırlanmıştır.

Söz konusu program ilişikte gönderilmiş olup, Anadolu İmam Hatip Liseleri ve İmam Hatip Ortaokulları Vizyon Belgesinde belirtilen "Yönetici ve Öğretmen Gelişimi" ve Kalite Takip Sistemi (KTS) bağlamında uygulanacak ve takip edilecektir. Çalışmaların il/ilçe millî eğitim müdürlükleri din öğretimi birimlerinin koordinesinde her türlü planlama, organizasyon, uygulama, izleme, denetim ve rehberlik faaliyetinin ilgili mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesi; gerçekleştirilen faaliyetlerin Kalite Takip Sistemi'ndeki (KTS) ilgili alana il milli müdürlükleri din öğretimi birimince işlenmesi hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Nazif YILMAZ  
Bakan a.  
Genel Müdür

Ek: Yönetici Gelişim Programı (8 sayfa)



DİN ÖĞRETİMİ  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

ANADOLU İMAM HATİP LİSELERİ  
VE  
İMAM HATİP ORTAOKULLARI

YÖGEP

2018-2019

YÖNETİCİ GELİŞİM PROGRAMI

ANKARA- 2018

## Amaç-Kapsam

Günümüzde, değişimler ve gelişmeler dinamik bir süreç içerisinde hızla devam etmektedir. Eğitim alanında okullar da bu değişim, dönüşüm ve gelişmelerden etkilenmektedir. Bu sürecin sağlıklı bir şekilde yönetilmesi ise büyük oranda eğitim liderinin iletişim ve yönetim becerilerine bağlıdır. Bu çerçevede Genel Müdürlüğümüz tarafından “**Yönetici Gelişimi Planı**” (YÖGEP) hazırlanmıştır.

**Söz konusu program ile Anadolu imam hatip liseleri ve imam hatip ortaokullarında görev yapan eğitim lideri okul yöneticilerimizin;**

- Eğitim yönetimi alanında kendilerini geliştirmeleri ve sürekli güncellemeleri,
- Mevzuat bilgisi bağlamında görev, hak ve sorumluluklarının farkında olmalarını,
- Eğitim-öğretim süreçlerinin iyi planlanmasında, bütün öğrencileri kapsayacak etkili öğrenmenin gerçekleştirilebileceği sağlıklı ve güvenli eğitim ortamlarının oluşturulmasında yetkinliklerini arttırmalarını,
- Eğitim alanındaki ulusal ve uluslararası gelişmelerle ilgili güncel bilgiler edinmelerini,
- Öğrencilerin ve öğretmenlerin gelişimini destekleyici bilgi, beceri ve tutum geliştirmelerini ve öğretmenlerin kapasitesinden ve yeterliliklerinden yararlanmalarını,
- Eğitim yöneticiliğindeki bilgi, birikim ve tecrübelerini meslektaşları ile istişare etmelerini ve paylaşımlarını,
- Millî, manevî, ahlâkî, insanî ve kültürel değerlerimizle ilgili farkındalıklarını arttırmak ve bu değerlerin eğitime yansımalarını gözetmelerini,
- Kültürel çeşitliliklerimizi ve eğitimle olan ilişkisini fark etmelerini,
- Öğretmen, öğrenci, meslektaş, aile ve eğitimin diğer paydaşları ile etkili iletişim ve iş birliği kurmalarındaki farkındalıklarını,
- Öz değerlendirme yaparak, kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik çalışmalara katılmalarını,
- Okulda olumlu okul iklimi ve kurum kültürü, katılımcı demokrasi, işbirliği ve hoşgörü ortamı oluşturmalarını,
- Yönetimsel, finansal ve eğitimsel alanlarda çevreyle olan ilişkilerini geliştirmelerini,
- Bakanlığımızın ve Genel Müdürlüğümüzün eğitim politikaları, güncel öncelikleri ve yeni uygulamaları hakkında bilgi sahibi olmalarını, bu çerçevede okul misyonu ve hedeflerini belirlemelerini sağlamak hedeflenmiştir.

## Dayanak

- 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
- Anadolu İmam Hatip Liseleri ve İmam Hatip Ortaokulları Vizyon Belgesi

## Genel Esaslar ve Uygulama Aşamaları

1. Eylemler/konular belirlenirken eğitim yöneticilerimizin kişisel ve mesleki gelişimleri öncelenmiştir.
2. YÖGEP'te eylemler ilçe veya il müdürlüklerinin öngördükleri ihtiyaca göre tercih edilecektir.
3. **YÖGEP ilçe merkezli kurgulanmıştır. Eylemleri ilçe müdürlükleri beş (5) aylık tercih edecek ve il müdürlüğüne resmi yazı ile bildirecektir.** Ancak, isteyen il müdürlükleri il olarak da koordine edebilirler.
4. Uygulamalarda **okul müdürü ve** (o gün nöbetçi olanlar hariç) **bütün müdür yardımcıları** yer alacaktır.
5. Program, **Kasım, Aralık ve Mart, Nisan, Mayıs** ayları olmak üzere beş (5) ay üzerinden planlanmış olup **her ay için sadece bir (1) eylem** planlanacaktır. **Birkaç eylem birleştirerek de planlanabilir.**
6. Program, **Kalite Takip Sistemi (KTS)** bağlamında takip edilecek şekilde tasarlanmıştır. Buna göre;
  - a. YÖGEP'te aylık eylem tablolarından **İlçeler bazında veya il bazında;** Kasım, Aralık-Mart, Nisan ve Mayıs aylarının her biri için bir (1) eylem tercih edilecektir. Her bir ilçe kendi ihtiyacına göre farklı eylemler seçebilir. İl müdürlüğü isterse her bir ilçe için aynı eylemi de tercih edebilir.
  - b. Seçilen eylemler il milli eğitim müdürlükleri Din Öğretimi Birimleri tarafından KTS'de **Yönetici Gelişim Programı (YÖGEP)** bölümünden sisteme girilecektir.
  - c. Eylemler il/ilçe millî eğitim müdürlükleri koordinesinde **madde (5)'e** göre gerçekleştirilecektir.
  - d. Gerçekleştirilen eylemler, koordine eden kuruma göre ilçe/il müdürlüklerinin **internet sitesinde** haber yapılacaktır.
  - e. İlçe/il müdürlüklerinin internet sitesinde yapılan **haber linki** KTS'de YÖGEP bölümünden sisteme girilecektir.
  - f. İl müdürlüğü din öğretimi birimi tarafından değerlendirilen ve olumlu görülen eylemler **Genel Müdürlükçe** izlenip değerlendirilecektir.
7. **Program, il/ilçe millî eğitim müdürlükleri din öğretimi birimlerinin koordinesinde,** fiziki altyapısı ve sosyal imkânları uygun görülen Anadolu imam hatip liseleri veya imam hatip ortaokullarının ev sahipliğinde gerçekleştirilebileceği gibi ilçe/il milli eğitim müdürlüklerince ve işbirliği yapılan kurum ve kuruluşlarla ortaklaşa farklı ortamlarda da gerçekleştirilebilir.
8. Programa ev sahipliği yapan **okul müdürü,** il/ilçe müdürlüklerince belirlenen eylemlerin uygulanmasında etkin olarak yer alır ve gerekli organizasyonu yapar.
9. Katılımcı sayısının **50 ve üzerinde olması** halinde **temel eğitim ve ortaöğretim, okul müdürü veya müdür yardımcıları** olmak üzere **iki grup** oluşturulur ve gruplar belirlenen aynı eylemleri uygular.
10. Eylemlerin gerçekleştirilmesinde anket, gözlem, görüşme vb. yollarla görüş ve öneriler alınır.
11. Eylemler uygun görülen resmi ve özel kurum ve kuruluşlarla ortaklaşa **farklı ortamlarda veya uzaktan eğitim imkânlarından** yararlanılarak da gerçekleştirilebilir.
12. Eylemler, katılım oranları ve imkânlar dikkate alınarak mevcut şartlarda **en uygun zaman aralığında** gerçekleştirilir.
13. Yapılacak çalışmalarla ilgili duyuru, tanıtım ve eğitim faaliyetlerinde kullanılmak üzere ilgili mevzuata uygun kitap, dergi, süreli yayın, katalog, belgesel, film, video vb. **yazılı, görsel ve dijital materyaller** hazırlanabilir veya temin edilerek dağıtılabilir.
14. Üniversite **öğretim üyeleri ve alanında uzman kişilerden** danışman olarak faydalanılabilir.
15. İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri tarafından her türlü planlama, organizasyon, uygulama, izleme, denetim ve rehberlik faaliyeti ilgili birimler ile **koordineli olarak** mevzuata uygun bir şekilde yürütülür.
16. Yapılan faaliyetlere ait aşağıdaki form il bazında excel formatında **2019 Haziran ayı** içerisinde il millî eğitim müdürlükleri tarafından resmi yazı ile Genel Müdürlüğümüze gönderilir.

İL	İLÇE	EYLEM / KONU	EYLEM TÜRÜ	KATILIMCI SAYISI
.....	.....	.....	.....	.....

## BİRİNCİ DÖNEM

### KASIM YÖNETİCİ GELİŞİM PROGRAMI (YÖGEP)

No	EYLEM/KONU	EYLEM TÜRÜ	PAYDAŞLAR
1	Ülkemizin din eğitimine, ilmî, tarihî ve kültürel mirasına katkıda bulunan medeniyet öncülerimiz; âlimler, bilim insanları ve öncü şahsiyetler ile eğitim camiasına örnek çalışmalarıyla ilham veren ve iz bırakan eğitimciler veya eğitim yöneticilerinin davranışlarından örnekler	Kitap, Makale, Hikâye, Şiir, Film Okuyoruz Ve Değerlendiriyoruz	Okul-Aile Birliği İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Halk Eğitim Merkezi
2	Eğitim yönetimi, felsefesi, mantığı ve temel yaklaşımı; yönetim süreçlerinde motivasyon, okula/kuruma aidiyet hissi, sürdürülebilir takım ruhu, olumlu okul iklimi ve kurum kültürü oluşturmak.	& Konferans, Panel, Söyleşi, Seminer, Kurs Dinliyoruz	Müdürlükleri ve Diğer Okullarımız Bakanlık Merkez Teşkilatı
3	Liderlik kuramları, yönetici rolleri ve yönetim tarzları, çağdaş liderlik uygulamaları, etkili yönetim ve vizyoner liderlik, yönetimde güç kaynakları, yönetim fonksiyonları, misyon, vizyon ve hedef belirleme ve/veya iyileştirme ve eğitim yöneticisinin millî, manevî ve evrensel sorumlulukları	& Seyahat, Ziyaret, Çalıştay, Toplantı, Atölye Çalışması Gerçekleştiriyoruz	Üniversiteler Fakülteler Bütün Kamu Kurumları Belediyeler Müzeler
4	AB, Ulusal Ajans, TÜBİTAK, Belediyeler, Gençlik ve Spor Bakanlığı, üniversiteler, okullarımız, vb. kurum ve kuruluşlarca gerçekleştirilen ulusal ve uluslararası proje fırsatları, mevcut projelerin incelenmesi ve bu bağlamda yeni projelerin müzakeresi	& Uygulama, Düşünce, Sunum, İyi Örnek Paylaşıyoruz	Bilim-Kültür Merkezleri Sivil Toplum Kuruluşları

**ARALIK**  
**YÖNETİCİ GELİŞİM PROGRAMI (YÖGEP)**

No	EYLEM/KONU	EYLEM TÜRÜ	PAYDAŞLAR
1	Bir eğitimci olarak Sevgili Peygamberimiz Hz. Muhammed (s.a.v.)'in insanlarla iletişimi, sosyal ilişkileri, eğitim yaklaşımı, eğitimdeki temel ilke ve metotları ile yönetim anlayışı ve uygulamalarından örnekler.	Kitap, Makale, Hikâye, Şiir, Film Okuyoruz Ve Değerlendiriyoruz	Okul-Aile Birliği İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Halk Eğitim Merkezi Müdürlükleri ve Diğer Okullarımız Bakanlık Merkez Teşkilatı
2	Öğrenen okul, öğrenen örgüt iklimi ve zengin okul kültürünün temel özellikleri, veri temelli ve somut göstergelere dayalı sistematik karar verme teknikleri, kalite geliştirme, stratejik düşünme ve stratejik planlama; koordinasyon, süreç izleme, denetleme ve değerlendirme usulü	& Konferans, Panel, Söyleşi, Seminer, Kurs Dinliyoruz	Üniversiteler Fakülteler Bütün Kamu Kurumları Belediyeler Müzeler
3	Maliye, finans, bütçeleme, okul kaynaklarının finansal açıdan etkili ve verimli kullanılması, harcama kalemleri, harcama iş ve işlemleri, donatım iş ve işlemleri, fatura iş ve işlemleri, yolluk-yevmiye-harcırah iş ve işlemleri, KBS, MYS, HYS sistemleri (ödenek talebi, ödenek aktarılması, ödeneklerin gönderiliş şekli, pansiyon ücretleri, ödeneklerin kullanılması, öğrencilere yapılan sosyal yardımlar, pansiyon gelir- gider “bütçe” cetvelinin hazırlanması, e-pansiyon uygulaması vs.)	& Seyahat, Ziyaret, Çalıştay, Toplantı, Atölye Çalışması Gerçekleştiriyoruz	Belediyeler Müzeler Bilim-Kültür Merkezleri Sivil Toplum Kuruluşları
4	Okulun sosyal çevresi, komşu okullar, muhtarlık, cami, üniversiteler/fakülteler, müftülükler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler vb. resmi ve özel kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve bu kapsamda yapılabilecek çalışmaların kapsamı ve uygulanması üzerine müzakereler	& Uygulama, Düşünce, Sunum, İyi Örnek Paylaşıyoruz	
6	Etkili yöneticilerin temel özellikleri, iletişim becerileri ve protokol kuralları, yönetimde mobbing sorunu ve mobbingle mücadelede yöneticilerin sorumlulukları, halkla ilişkiler, etkili hitabet, sunum ve güzel konuşma prensipleri		

# İKİNCİ DÖNEM

## MART YÖNETİCİ GELİŞİM PROGRAMI (YÖGEP)

No	EYLEM/KONU	EYLEM TÜRÜ	PAYDAŞLAR
1	Eğitim yönetiminde temel sorun alanları, problem çözme teknikleri, kriz yönetimi, öfke ve stres ile başa çıkma yolları ile okul ortamlarında teknoloji bağımlılığı, öğrencileri tehdit eden e-bağımlılık sorunları ve çözüm önerileri müzakeresi	Kitap, Makale, Hikâye, Şiir, Film Okuyoruz Ve Değerlendiriyoruz &	Okul-Aile Birliği İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Halk Eğitim Merkezi Müdürlükleri ve Diğer Okullarımız Bakanlık Merkez
2	Kültür ve medeniyetimizde geçmişten günümüze öne çıkan eğitim ve bilim kurumlarımız ve bu kurumlarda yetişen insanlarımızın ortak özellikleri,	Konferans, Panel, Söyleşi, Seminer, Kurs Dinliyoruz &	Teşkilatı Üniversiteler Fakülteler Bütün Kamu Kurumları Belediyeler Müzeler Bilim-Kültür Merkezleri Sivil Toplum Kuruluşları
3	Yıllarca öğrenci yetiştirmiş/yetiştirmekte olup eğitime adanmış bir hayat yaşayan eğitim yöneticilerimizin vefakârlık bağlamında ziyaret edilmesi, görüş ve önerilerinden, bilgi, birikim ve tecrübelerinden yararlanılması	Seyahat, Ziyaret, Çalıştay, Toplantı, Atölye Çalışması Gerçekleştiriyoruz &	
4	Kültür ve medeniyetimizin bilim havzalarının ve gönül coğrafyamızın geçmişinin ve bugünkü durumunun analizi, bu bağlamda okunan bir kitabın, tezin veya makalenin okunması ve müzakere edilmesi, eden kitaplar, tezler veya makaleler okunur, müzakere edilir.	Uygulama, Düşünce, Sunum, İyi Örnek Paylaşıyoruz	
5	Alternatif okul uygulamaları ve eğitim modellerinin incelenmesi (Montessorie, Reggio, Tabiat okulları, Uzaktan Eğitim, Khan Akademisi, Okulsuz Eğitim, Ev Okulu vb.)		



**NİSAN**  
**YÖNETİCİ GELİŞİM PROGRAMI (YÖGEP)**

No	EYLEM/KONU	EYLEM TÜRÜ	PAYDAŞLAR
1	Kültür ve medeniyetimizdeki eğitim ve yönetim anlayışını yansıtan klasik eserlerden ve temel metinlerden seçilen bölümlerin okunması, değerlendirilmesi ve özgün düşüncelerin tespiti	Kitap, Makale, Hikâye, Şiir, Film Okuyoruz Ve Değerlendiriyoruz	Okul-Aile Birliği İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Halk Eğitim Merkezi Müdürlükleri ve Diğer Okullarımız Bakanlık Merkez Teşkilatı
2	Okul yönetiminde bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkili ve verimli kullanımı, Din Öğretimi Genel Müdürlüğü internet sitelerinin incelenmesi, <a href="http://dinogretimiokullar.meb.gov.tr/">http://dinogretimiokullar.meb.gov.tr/</a> adresinde okulların iyi örneklerinin ayrıntıları ve değerlendirilmesi, eğitimin niteliğini geliştirmede Kalite Takip Sistemi uygulamasının yeri, önemi ve değerlendirilmesi	& Konferans, Panel, Söyleşi, Seminer, Kurs Dinliyoruz	Üniversiteler Fakülteler Bütün Kamu Kurumları Belediyeler Müzeler
3	İmam hatip okullarının toplumsal algısı, algı yönetimi, kurumsal imaj yönetimi, okulların tanıtımı bağlamında gerçekleştirilecek çalışmalar, dijital okul portfolyosu oluşturma, okul web sayfasının ve sosyal medyasının yönetimi	& Seyahat, Ziyaret, Çalıştay, Toplantı, Atölye Çalışması Gerçekleştiriyoruz	Belediyeler Müzeler Bilim-Kültür Merkezleri Sivil Toplum Kuruluşları
4	<a href="http://dinogretimiokullar.meb.gov.tr/">http://dinogretimiokullar.meb.gov.tr/</a> web adresi <a href="http://dinogretimiokullar.meb.gov.tr/egitim-ortamlari.asp?id=1">http://dinogretimiokullar.meb.gov.tr/egitim-ortamlari.asp?id=1</a> bölümünden hareketle okulların eğitim ortamlarının ve fiziki donanımların iyileştirilmesi, zenginleştirilmesi, tasarlanması ve bu mekanların eğitim faaliyetlerinden etkin bir şekilde kullanılması üzerine müzakereler	& Uygulama, Düşünce, Sunum, İyi Örnek Paylaşıyoruz	

**MAYIS**  
**YÖNETİCİ GELİŞİM PROGRAMI (YÖGEP)**

No	EYLEM/KONU	EYLEM TÜRÜ	PAYDAŞLAR
1	Okul yöneticilerimizin ülkemizdeki tarihi ve kültürel dokuyu yakından tanımaları için gezi, inceleme ve araştırma programlarının gerçekleştirilmesi	Kitap, Makale, Hikâye, Şiir, Film Okuyoruz Ve Değerlendiriyoruz &	Okul-Aile Birliği İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Halk Eğitim Merkezi Müdürlükleri ve Diğer Okullarımız Bakanlık Merkez
2	AB ülkelerinde ve dünyanın farklı bölgelerinde eğitim alanında öne çıkan ülkelerde eğitim ve bu ülkelerdeki din eğitimi politikaları ve uygulamaları	Konferans, Panel, Söyleşi, Seminer, Kurs Dinliyoruz &	Teşkilatı Üniversiteler Fakülteler Bütün Kamu Kurumları Belediyeler Müzeler Bilim-Kültür Merkezleri Sivil Toplum Kuruluşları
3	İlçe/İl içerisinde özgün çalışmaları, örnek uygulamaları ve başarıları ile öne çıkan okullar ile eğitim yönetimi alanında çalışmalar yürüten üniversiteler, ilgili kurum ve kuruluşların bir plan dahilinde okul yöneticileri tarafından ziyaret edilmesi.	Seyahat, Ziyaret, Çalıştay, Toplantı, Atölye Çalışması Gerçekleştiriyoruz &	
4	Tarihî veriler ışığında kültür ve medeniyetimizdeki özgün anlayışın düşünceye, insana, sosyal hayata, eğitime, bilim kurumlarına, şehire, sanata, mimariye, dil ve edebiyata yansımaları	Uygulama, Düşünce, Sunum, İyi Örnek Paylaşıyoruz	